

## ZAPYTANIE OFERTOWE

zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 30 000 EURO

pn.: „*Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag na terenie Gminy Perlejewo w 2020 r.*”

Wójt Gminy Perlejewo zaprasza do składania ofert cenowych na realizację zadania obejmującego odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj.: folia rolnicza czarna, folia rolnicza biała, siatka, sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag, z obszaru gminy Perlejewo, zgodnie z poniższą specyfikacją:

**1. Zamawiający:** Gminą Perlejewo z siedzibą w Perlejewie 14, 17-322 Perlejewo.

**2. Termin realizacji zamówienia:**

- data rozpoczęcia: od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem postanowień pkt.: 3.5. ppkt. 2) oraz 13.2) niniejszego zapytania ofertowego.
- data zakończenia: do dnia 30.11.2020 r.

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

CPV:

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90500000-2 Usługi związane z opadami

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Perlejewo, tj. folii rolniczej czarnej, folii rolniczej białej, siatki, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz typu big bag.
- 3.2. Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego 2.8 „*Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej*” finansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie.
- 3.3. Zakres rzeczowy obejmuje:
  - 1) ważenie odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag;
  - 2) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki

- i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów;
- 3) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
- 4) rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.
- 3.4. Oferta winna zawierać koszty transportu, unieszkodliwienia oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.

Kod odbioru odpadów: 02 01 04.

Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi na podstawie zgłoszeń rolników (213,6 Mg):

- folia rolnicza czarna 67,90 Mg
- folia rolnicza biała 114,80 Mg
- siatka do owijania balotów 15,30 Mg
- sznurek do owijania balotów 2,80 Mg
- opakowania po nawozach 12,80 Mg

### 3.5. WARUNKI WYKONANIA ROBÓT

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) spisania z każdym rolnikiem dostarczającym odpady protokół odbioru odpadów: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz prześle Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
- a) imię i nazwisko właściciela posesji/użytkownika, który dostarcza odpady;
  - b) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag;
  - c) datę odbioru;
  - d) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:
    - folie rolnicze białe,
    - folie rolnicze czarne,
    - siatki do owijania balotów,
    - sznurki do owijania balotów,

- opakowania po nawozach,
  - opakowania typu Big-Bag;
- e) podpis właściciela/użytkownika;
- f) podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę;
- g) pieczęć firmową Wykonawcy,
- 2) realizacji zamówienia podlegającego w szczególności ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 z późn.zm), zwaną dalej *ustawą o odpadach*. **Warunkiem zawarcia umowy z Wykonawcą będzie wpis do rejestru BDO** z uwzględnieniem spełnienia warunków programu priorytetowego o którym mowa w ww. pkt. 3.2.,
- 3) prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określoną w art. 66 i 67 ustawy o odpadach,
- 4) wykonywania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa;
- 5) przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności przekazania Zamawiającemu:
- oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu;
  - zaświadczenia bądź zaświadczeń potwierdzających recykling lub zaświadczenia bądź zaświadczeń potwierdzających inne niż recykling procesy odzysku,
- 6) wykonania co najmniej 10 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych, dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania,
- 7) przedłożenia Zamawiającemu sprawozdania zawierającego:
- adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady,
  - ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag,
- 8) zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki,

Pracy i Polityki Społecznej (Dz.U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.) przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac oraz o oczyszczeniu terenu, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,

9) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego oraz od rolników, którzy dostarczają odpady,

10) dokonania wszelkich czynności/działań, które nie zostały uwzględnione powyżej, a wynikające z procedur określonych w obowiązujących ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania. Czynności/działania Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, uwzględnić je w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Podstawą rozliczenia będą protokoły odbioru usług oraz wygenerowane z systemu BDO karty ewidencji odpadów potwierdzające przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwiania.

5. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową - wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.

6. Faktura zostanie wystawiona na podstawie ilości odebranych odpadów z działalności rolniczej.

#### **7. Sposób przygotowywania oferty:**

7.1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na załączonym formularzu wraz dołączonymi załącznikami.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zgodnie z ustawą o odpadach.

7.3. Wraz z ofertą Wykonawca przedłoży:

1) oświadczenie, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia i pozwolenia do realizacji usługi (**zał. 2**),

2) kopię wpisu do BDO,

3) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (**zał. 3**).

**8. Kryterium wyboru oferty: Cena 100%**

- 8.1. Oferty będą oceniane w systemie punktowym.  
8.2. Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100.

Sposób dokonywania oceny:

Ocena oferty będzie dokonywana wg wzoru:

$$A = (B/C) \times 100$$

gdzie:

A – uzyskana liczba punktów oferty badanej

B – wartość oferty z najniższą ceną

C – wartość oferty badanej

- 8.3. Za najkorzystniejszą uznana będzie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 8.4. W druku formularza ofertowego – załącznik nr 1 do Zapytania należy podać cenę netto, wysokość podatku od towarów i usług VAT oraz cenę brutto. Cena brutto musi określać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia.
- 8.5. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
- 8.6. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
- 8.7. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
- 8.8. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr.).
- 8.9. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym.

## **9. Miejsce i termin składania ofert:**

- 9.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag na terenie Gminy Perlejewo w 2020 r.**”, na adres: Gminą Perlejewo z siedzibą w Perlejewie 14, 17 - 322 Perlejewo.
- 9.2. Termin składania ofert: do dnia 10.07.2020 r, do godz. 10:00.
- 9.3. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane w pkt. 9.1) jest równoznaczne z nie złożeniem oferty w sposób skuteczny.
- 9.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w przekazaniu oferty przez pocztę lub firmę kurierską.
- 9.5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 9.6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę

## **10. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

- 10.1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył formularza oferty wraz z wymienionymi załącznikami i pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) lub oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, oświadczenia lub załączniki są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.
- 10.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.4. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o tym pocztą elektroniczną.
- 10.5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 10.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.

## 11. Informacja o zakresie wykluczenia

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## 12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Mariusz Jurek, tel.: 85 657 85 15 w. 29, e-mail: [mariusz.jurek@perlejewo.pl](mailto:mariusz.jurek@perlejewo.pl)

## 13. Zamawiający zastrzega sobie:

- 13.1. możliwość unieważnienia procedury udzielenia zamówienia, bez wyboru Wykonawcy – zgodnie z art. 70<sup>1</sup> § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.),
- 13.2. prawo zawarcia umowy po uprzednim przyznaniu środków pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

## 14. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej *RODO*, Zamawiający informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Perlejewo**

- z siedzibą w Perlejewie 14, 17 - 322 Perlejewo,
- b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: [iod@perlejewo.pl](mailto:iod@perlejewo.pl),
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *„Usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag na terenie Gminy Perlejewo w 2020 r.”* prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnie z postanowieniami art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.),
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę z dnia o dostępie do informacji publicznej oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów szczególnych,
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji współpracy z Zamawiającym, jak również po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa, a w pozostałym zakresie przy uwzględnieniu 3-letniego okresu przedawnienia roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej liczonego od dnia, w którym roszczenie stało się wymagalne oraz 5-letniego okresu przedawnienia przewidzianego przepisami podatkowymi, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody, dane te będą przetwarzane, aż do ewentualnego odwołania zgody, a w każdym razie przez okres wskazany w treści udzielonej zgody, a przy jego braku przez okres 1 roku po zakończeniu stosunku współpracy,
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; o na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,



- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**15. Integralną część niniejszego zapytania ofertowego stanowią załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 - oferta cenowa
- 2) Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
- 4) Załącznik nr 4 – istotne postanowienia umowy